

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета

Протокол № 1 от 29.08.2025г.

УТВЕРЖДЕНО
директор
МБОУ "Школа № 100"

Репкина Н.О.
Приказ № 255 от 29.08.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке получения общего образования в очно-заочной
форме.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании ст. 17, ч. 3 ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 N 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования", Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования", Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 N 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования", Устава школы.

1.2. Положение регулирует деятельность МБОУ «Школа № 100» (далее - Школа), реализующего основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы), по организации образовательного процесса в очно-заочной форме обучения, которая предоставляется на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Допускается сочетание различных форм получения образования.

1.3. Школа несёт ответственность перед обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся за реализацию конституционных прав граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим возможностям детей, качество образования. Очно-заочная, форма обучения предполагают освоение обучающимися федерального государственного образовательного стандарта в полном объеме.

1.4. Школа осуществляет образовательный процесс в очно-заочной форме обучения в соответствии с уровнями образования:

— начальное общее образование (нормативный срок освоения — 4 года, 1-4 классы);

— основное общее образование (нормативный срок освоения — 5 лет, 5-9 классы);

— среднее общее образование (нормативный срок освоения — 2 года, 10-11 классы).

1.5. Для некоторых категорий, обучающихся нормативные сроки освоения общеобразовательных программ общего образования, могут быть увеличены или сокращены в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Организация деятельности по очно-заочной форме обучения

2.1. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.2. Прием обучающихся в Учреждение на очно-заочную форму обучения оформляется приказом директора Учреждения.

2.3. При приеме, переводе и отчислении обучающихся на очно-заочную форму обучения Школа руководствуется Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школа № 100» и Законодательством РФ.

2.4. Для перевода, обучающегося на очно-заочную форму обучения необходимо наличие следующей документации:

- заявление (Приложение 1);
- согласие родителей (законных представителей) на обеспечение условий для обучения в очно-заочной форме (Приложение 2);
- расписание занятий в очной форме на текущий учебный год (Приложение 3);
- договор об очно-заочной форме обучения (Приложение 4).

2.5. Заявление о переводе на очно-заочную форму обучения подаётся совершеннолетним обучающимся лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся на имя директора Школы; в заявлении указываются предметы учебного плана для заочного обучения.

2.6. Организация образовательного процесса в форме очно-заочного обучения в Школе регламентируется общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебным планом (Приложение 5), расписание занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой.

2.7. Расписание занятий доводится классным руководителем до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) под подпись.

2.8. Школа в соответствии с договором об очно-заочной форме обучения, заключенным с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося гарантирует обучающемуся право на:

- посещение уроков по индивидуальному графику, лабораторных и практических занятий, элективных курсов;
- участие в олимпиадах и конкурсах;
- предоставление обучающемуся на время обучения возможности пользоваться учебно-методической литературой из библиотечного фонда Школы;
- методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.

2.9. Обучающийся по очно-заочной форме обязан:

- посещать уроки, выбранные обучающимся для очной формы;
- своевременно, согласно утверждённому графику, сдавать зачёты, контрольные и практические работы;

2.10. Контроль за посещаемостью, успеваемостью обучающихся осуществляют классные руководители.

2.9. Школа вправе расторгнуть договор при условии не усвоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.9.1 Школа может расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- усвоение определённых договором общеобразовательных программ обучающимся в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;
- явку обучающегося в Школу в определённые договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной аттестации.

2.9.2. В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме в данной Школе. Повторное освоение обучающимся общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения не допускается.

3. Промежуточная аттестация обучающегося очно-заочной формы обучения

3.1. Система оценивания, порядок и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся по очно-заочной и заочной форме обучения проходит в соответствии Положению о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществления текущего контроля их успеваемости.

3.2. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном журнале/дневнике.

3.3. Итоговые четвертные и годовые оценки переносятся в электронный дневник/журнал.

3.4. Качество освоения общеобразовательных программ по предметам, вынесенных на самостоятельное изучение, контролируется с помощью различных видов контроля. Формы и сроки проведения оценивания знаний учащегося по основным темам фиксируются приказом по Школе, согласованным с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся с момента перехода на очно-заочное, заочное обучение на текущий учебный год.

3.5. На обучающихся по очно-заочной, заочной форме, освоивших программу учебного года в полном объеме или имеющим академическую задолженность, распространяется действие Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления, обучающихся МБОУ «Школа № 100».

3.6. Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в школе, получают консультации на дому и представляют контрольные работы в письменном виде с обязательной сдачей экзамена по всем предметам учебного плана за курс класса.

3.7. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией.

3.8. Выпускникам, успешно прошедшим аттестацию, выдаются аттестаты установленного образца, заверенные печатью Школы, а не прошедшим — справки установленного образца об обучении в Школе.

4. Ответственность сторон

4.1. Обучающиеся в очно-заочной или заочной форме обязаны выполнять Устав Школы, добросовестно учиться, не пропускать занятия без уважительной причины, бережно относиться к имуществу Школы, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения последними среднего общего образования имеют право выбирать форму обучения, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

4.3. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

4.4. Ответственным за организацию обучения учащихся в очно-заочной форме является заместитель директора по УВР.

4.5. Экономическое обеспечение деятельности в очно-заочной форме обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом Школы.

Директору МБОУ «Школа № 100»

(наименование образовательной организации)

Репкиной Н.О.

(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(адрес регистрации)

(адрес фактического проживания)

номер телефона: _____

Документ, удостоверяющий личность

(серия, номер)

выдан _____

Дата выдачи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии п. 2 Статьи 17 и п.4 Статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу перевести моего ребенка _____,

(ФИО несовершеннолетнего)

_____ года рождения для освоения программы _____ класса с очной формы обучения на очно-заочную форму обучения по индивидуальным учебным планам с прохождением аттестации в форме экстерната, в соответствии с индивидуальным планом с _____ 20__ г.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.06 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие на обработку, использование, передачу МБОУ «Школа № 100» в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных данных членом моей семьи (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное положение и другая информация) для оказания данной услуги.

_____ 20__ г.
дата

_____/_____
подпись / расшифровка

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ /ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ/

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)
паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)
_____, являясь законным
(в случае опекуна указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)
представителем несовершеннолетнего _____,
(ФИО несовершеннолетнего)
приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____

обязуюсь:

1. Обеспечить условия для обучения в очно-заочной форме.
2. Нести ответственность за жизнь и здоровье во время заочного обучения.
3. Контролировать посещение занятий по учебным предметам согласно графику.
4. Обеспечивать явку на промежуточную аттестацию.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение очно-заочной формы обучения (Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, уставом МБОУ «Школа № 100», Положением об организации очно-заочной формы обучения в МБОУ «Школа № 100», приказом о переводе на очно-заочную форму обучения») ознакомлен(а).

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«___» _____ 20___ г.

_____/_____
Подпись Ф.И.О.

Планы – графики обучения учащихся очно-заочной формы

1. ФИО учащегося _____

2. Класс _____

3. Изучаемые предметы учебного плана

Предмет	Количество часов в неделю	Количество часов по ИУП, изучаемых очно	Количество часов по ИУП, изучаемых заочно

4. График проверки учебных достижений обучающегося (очные занятия)

№	Предмет	День недели	Время	ФИО учителя

С графиком ознакомлен(а):

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)

ДОГОВОР ОБ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

г. Ростов-на-Дону

«___» _____ 20___ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 100 имени Героя Российской Федерации Трошева Г.Н.» в лице директора школы Репкиной Надежды Олеговны, действующего на основании Устава школы, именуемая в дальнейшем «Школа», с одной стороны, и родителя _____, именуемого в дальнейшем «Родитель», обучающегося _____ класса, именуемого в дальнейшем «Ученик», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего Договора является осуществление обучения Обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) в очно-заочной форме и получение Обучающимся образования в рамках государственного образовательного стандарта и общеобразовательных программ соответствующего уровня образования. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг. Организация обучения в очно-заочной форме регламентируется индивидуальным графиком и расписанием консультаций, графиком промежуточной аттестации.

2. Права и обязанности сторон**2.1. Образовательная Организация обязуется:**

- 2.1.1. Обеспечить предоставление Обучающемуся в очно-заочной форме консультации по предметам индивидуального учебного плана;
- 2.1.2. Предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, учебно-методические материалы;
- 2.1.3. Обеспечить Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения; допускает присутствие Обучающегося на уроках;
- 2.1.4. Предоставить Обучающемуся возможность участвовать в конкурсах, олимпиадах, внеурочных и внеклассных мероприятиях в соответствии с Планом работы Школы;
- 2.1.5. Осуществлять промежуточную аттестацию Обучающегося по четвертям;
- 2.1.6. Информировать Представителя о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации;
- 2.1.7. Осуществлять перевод в следующий класс на основании результатов промежуточной аттестации;
- 2.1.8. Допускать Обучающегося, не имеющего академической задолженности и выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации;
- 2.1.9. Выдать документ установленного образца Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;
- 2.1.10. Требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава, Правил для обучающихся, иных локальных актов.

2.2. Представитель обязуется:

- 2.2.1. Обеспечить условия для обучения в очно-заочной форме;
- 2.2.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье во время заочного обучения;
- 2.2.3. Контролировать посещение консультаций по учебным предметам согласно графику;
- 2.2.4. Обеспечивать явку на промежуточную аттестацию;
- 2.2.5. Своевременно предоставлять Организации необходимые документы и сведения, касающиеся личности и здоровья Обучающегося, сведения о родителях (законных представителях), их изменении;
- 2.2.6. Имеет право на получение информации о результатах освоения Обучающимся программы;
- 2.2.7. Имеет право присутствовать на консультациях и других учебных занятиях;

2.3. Обучающийся обязуется:

- 2.3.1. Выполнять задания педагогических работников и предоставляет их своевременно;
- 2.3.2. Выполнять Устав школы, правила для обучающихся, иные локальные акты;
- 2.3.3. Пользуется академическими правами обучающегося.

3. Ответственность сторон

- 3.1. Школа в установленном законом порядке несет ответственность за:

- освоение Обучающимся вопросов, рассмотренных на консультациях педагогами Школы при условии присутствия на консультациях Обучающегося,
 - качество проведения промежуточной аттестации знаний Обучающегося.
- 3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «___» _____ 20___ г по «___» _____ 20___ г. Договор может быть изменен либо дополнен по соглашению сторон в соответствии с действующим Законодательством РФ.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается Представителем по его желанию:

- при изменении формы обучения Обучающимся по заявлению Представителя;

5.2. Договор может быть расторгнут Школой в одностороннем порядке в случае:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору
- при подтверждении результатами промежуточной аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.3. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по Договору переходят к правопреемнику организации. Обязательства по данному Договору не переходят к правопреемнику Школы. Представитель заключают с правопреемником новый Договор в установленном порядке.

5. Заключительная часть

Настоящий договор составлен в 2 экземплярах для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

Школа:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение города
Ростова-на-Дону «Школа № 100 имени Героя
Российской Федерации Трошева Г.Н.»
наименование учреждения

344096 г. Ростов-на-Дону, бул. Комарова, 6
юридический адрес

Директор

/Н.О.Репкина/

м.п

Представитель

Домашний адрес: _____

Телефон _____

e-mail: _____

Паспорт _____

(дата выдачи; орган, выдавший паспорт)

Представитель

Подпись _____

ФИО _____

к письму Министерство общего и профессионального
образования Ростовской области № 24/2.1-9615 от 06.06.2025

Недельный учебный план
общеобразовательных организаций Ростовской области с использованием
очно-заочной формы обучения на 2025-2026 учебный год
(V- IX классы)

Учебные предметы Классы	Количество часов в неделю					Всего
	V	VI	VII	VIII	IX	
Обязательная часть						
Русский язык	5	6	4	3	3	21
Литература	3	2	2	2	3	12
Иностранный язык	3	3	3	2	2	13
Математика	5	5	5	5	5	25
Информатика	-	-	1	1	1	3
История	3	3	3	2	2,5	10,5
Обществознание	-	-	-	1	1	4
География	1	1	2	2	2	8
Физика	-	-	2	2	2	6
Химия	-	-	-	2	2	4
Биология	1	1	1	2	2	8
Труд (технология)						кол-во часов по выбору ОО
Основы безопасности и защиты Родины						
Физическая культура						
Музыка						
Изобразительное искусство						
ОДНКНР						
ИТОГО:	21	21	23	24	25,5	113,5
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	3	3	3	2	0,5	12
Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка	23	24	26	26	26	125

Недельный учебный план
 общеобразовательных организаций Ростовской области с использованием **очно-заочной**
 формы обучения на 2025-2026 учебный год
 (2-х летний срок обучения за курс X - XI классов,
 3-х летний срок обучения за курс X - XII классов)

Учебные предметы Классы	Количество часов в неделю		Всего
	X	XI	
<i>Обязательная часть</i>			
Русский язык	2	2	4
Литература	3	3	6
Иностранный язык	3	3	6
Математика	5	5	10
Информатика	1	1	2
История	2	2	4
Обществознание	2	2	4
География	1	1	2
Физика	2	2	4
Химия	1	1	2
Биология	1	1	2
Основы безопасности и защиты Родины			кол-во часов по выбору ОО
Физическая культура			
Индивидуальный проект	1		1
ИТОГО:	24	23	47
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	10	12	22
Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка	34	35	69